



## DEMANDE DE PRÊT DE SALLES MUNICIPALES 2023 Associations

Date de la demande :

### Demandeur

Association : .....

Représenté par : Nom ..... Prénom : .....

Adresse mail : ..... Tel : .....

**Salle**      Nombre de salles       (déjà obtenues dans l'année)

### Dates souhaitées

Préférence 1  au

Préférence 2  au

Préférence 3  au

Heure entrée  à

*(installation et rangement compris)*

Préférence de salle :

Alfred Domagala     

Salle des fêtes Jean Zay     

Nombre de personnes attendues : .....

### Nature de l'événement :

Assemblée Générale/ Réunion

Manifestation ouverte au public

Manifestation non ouverte au public

Précisez : .....  
.....

Autre : .....

La manifestation :

• générera-t-elle des recettes ?    oui  non



## DEMANDE DE PRÊT DE SALLES MUNICIPALES 2023 Associations

- nécessitera-t-elle un débit de boisson ? **oui**  **non**  (à faire 3 semaines avant la manifestation minimum)
- fera t-elle-l'objet d'une Note Technique d'Organisation ? **oui**  **non**  (à faire 2 mois avant la manifestation)

### **Besoins :**

Besoins techniques (son, lumières, projection) : .....

Besoin d'une cuisine (Indiquez maintien au chaud ou cuisson) : .....

Autres besoins : .....

### **Informations complémentaires :**

.....  
.....

**Document complété à renvoyer  
au plus tard le 27 mai 2022 par mail à :**

[vie-associative@ingre.fr](mailto:vie-associative@ingre.fr)

### **Cadre réservé à l'administration**

Demande reçue le .....

Remarques : .....

.....